

Wzór Zwrotnego Potwierdzenia Odbioru (ZPO)

1 strona:


POTWIERDZENIE ODBIORU

Oznaczenie rodzaju pisma:

Numer pisma:

Z dnia:

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego



Datownik placówki oddawczej

.....

.....

.....

.....

(oznaczenie i adres nadawcy)

Nr kat. XCH-001

2 strona:

.....

.....

.....

(oznaczenie adresata przesyłki)

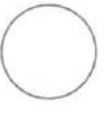
Potwierdzam odbiór przesyłki listowej Nr

.....

.....

(data i czytelny podpis odbiorcy)

Datownik placówek nadawczej



1. Oznaczoną wyżej przesyłkę doręczono
 - adresatowi
 - pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu*), który podjął się oddania przesyłki adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu przesyłki umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata*).
2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP. w dniu. (zawiadomienie o pozostawieniu przesyłki w tym UP wraz z informacją o możliwości jej odbioru w terminie 7 dni od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe; w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata*).
3. Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, przesyłkę awizowano powtórnie w dniu. (data awizowania przesyłki)
4. Przesyłkę zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:
 - odmówił przyjęcia
 - zmarł
 - pod wskazanym adresem jest nieznaną
 - wyprowadził się
 - nie odebrał awizowanej przesyłki. (data zwrotu przesyłki).

.....

(data i podpis doręczającego / wydającego)

*) właściwie zaznaczyć